

Deutscher Tischtennis-Bund e.V.

Ressort Schiedsrichter | franz.dttb@tischtennis.de

Otto-Fleck-Schneise 12 T +49 69 695019-14
60528 Frankfurt/Main F +49 69 695019-13



Deutscher Tischtennis-Bund e.V.

Hinweise zum Schiedsrichter- Einsatzplan

Die Nominierungen im Schiedsrichter-Einsatzplan für nationale Veranstaltungen erfolgen unter den Gesichtspunkten

- der OSR und SR-Qualifikation und den Anforderungen für bestimmte Veranstaltungen,
- dem Anspruch der Förderung unserer nationalen und internationalen Schiedsrichterentwicklung, sowie
- der regionalen Gegebenheiten hinsichtlich der Austragungs- bzw. Wohnorte der jeweils nominierten Schiedsrichter.

Um einen reibungslosen Ablauf bei den jeweiligen Einsätzen zu gewährleisten, bitten wir die nachfolgend aufgeführten Hinweise zu beachten:

- Sollten Sie für eine Veranstaltung nominiert sein, so geben Sie bitte so schnell wie möglich – spätestens jedoch 8 Wochen vor dem Termin – Ihre Zu- oder Absage per E-Mail
für internationale Veranstaltungen an den Ressortleiter Schiedsrichter, und
für nationale Veranstaltungen an den BA Bundesveranstaltungen.
Dies gilt selbstverständlich auch für die als Ersatz nominierten Schiedsrichter, deren Namen in Klammern (...) aufgeführt sind.
- Alle Auslandseinsätze sind vorbehaltlich einer eventuellen Einladung der ausrichtenden Nation ausgeschrieben. Falls Sie Interesse an einem „Freiwilligen Einsatz“ haben, so melden Sie sich bitte schnellstmöglich per E-Mail an. Bei einem freiwilligen Einsatz trägt der Schiedsrichter die Reisekosten bis zum Veranstaltungsort selbst.
- Für einige internationale Veranstaltungen werden SR-Einladungen als „Open Invitation“ ausgeschrieben. Das Anforderungsprofil (z.B. IU, IU-BB) wird dabei meistens vorgegeben. Schiedsrichter können sich daraufhin bewerben, das RSR gibt die Meldungen selbstverständlich weiter. Der Ausrichter (oder die ITTF) behalten sich die endgültige Auswahl der Schiedsrichter unter allen Meldungen vor und laden dann gezielt ein. Erst nach erfolgter Einladung ist ein Schiedsrichtereinsatz als verbindlich anzusehen.
- Für die im Einsatzplan enthaltenen „Para“-Veranstaltungen sind dieselben Voraussetzungen erforderlich wie für die übrigen Veranstaltungen, bei Turnieren im Ausland also im Regelfall die IU-Qualifikation. Im Einzelfall kann auch eine Teilnahme als NSR möglich sein. Wir ermutigen daher alle Schiedsrichter, die „Para“-Veranstaltungen ebenso bei ihren Einsatzplanungen zu berücksichtigen. Fragen zu den Besonderheiten im Para-Sport beantwortet gerne die BA Aus- und Weiterbildung, Anja Gersdorf.
- Alle, auch die als Ersatz gegebenen Zusagen, sind verbindlich zu notieren und die jeweiligen Termine sind freizuhalten. Es kann vorkommen, dass ein als Ersatz vorgesehener Schiedsrichter erst wenige Tage vor der Veranstaltung zu einem Einsatz berufen wird.
- Bewerbungen für Schiedsrichtereinsätze nehmen wir gerne auch langfristig im Voraus auf. Dies erleichtert die Planung und Nominierung der Offiziellen erheblich, da davon auszugehen ist, dass sich Schiedsrichter die jeweiligen Veranstaltungstermine freihalten und damit auch zur Verfügung stehen würden. Wir betrachten diese Bewerbungen als verbindlich und buchen ohne weitere Rücksprache den Einsatz, sofern

eine Einladung hierzu ergeht. Sollten Sie einen Termin doch nicht mehr halten können, so sagen Sie diesen bitte wieder per E-Mail ab. Bewerbungen haben also einen Vorteil, sind aber keine Gewähr für die Zuteilung eines Einsatzes; auf die obigen Kriterien wird verwiesen.

- Bitte nehmen Sie bei der Mitteilung zu einem Einsatz stets ihren VSRO in Kopie, so dass auch auf Verbandsebene die SR-Planung transparent geführt werden kann.
- Für alle Veranstaltungen, bei denen Schiedsrichter in einer größeren Anzahl auftreten, sind Fahrgemeinschaften zwingend vorgeschrieben. Allein Anreisende erhalten nur die Fahrtkosten der Deutschen Bahn 2. Klasse erstattet. Bei internationalen Veranstaltungen nehmen wir eine Pauschalierung von Fahrtkosten vor, um auch weiter entfernt wohnenden Schiedsrichtern Einsätze anbieten zu können.
- Bei allen nationalen und internationalen Veranstaltungen ist für Schiedsrichter, OSR, stv. OSR/Einsatzleiter sowie Schlägertester das Tragen der einheitlichen Schiedsrichterkleidung gemäß der Schiedsrichter-Ordnung des DTTB vorgeschrieben. Dazu zählen selbstverständlich auch die Einsätze in den Bundesligen sowie in den Regional- und Oberligen.
- Im SR-Einsatzplan ergänzen wir Kennzeichen zu einem Namen, aus dem der Status der Bewerbung ersichtlich wird. Durch die hinterlegten Farben wird deutlich, ob der Einsatz noch in Vorbereitung ist (gelb), bereits bestätigt wurde (grün) oder gar nicht stattfindet (rot).

Es gelten folgende Kennzeichnungen:

Name des SR	Einsatzvormerkung: Zu- oder Absage des Schiedsrichters erforderlich
ok	der Einsatz ist verbindlich
ja oder bw	Zusage des Schiedsrichters oder eine verbindliche Bewerbung liegt vor; Warten auf weitere Entscheidungen
xx , ?? oder bw	der Einsatz findet nicht statt

Der Einsatzplan wird auf der Homepage des DTTB veröffentlicht unter

<https://www.tischtennis.de/mein-sport/schiedsrichter/einsatzplan>

und kontinuierlich (im Regelfall jeweils zu Beginn und Mitte eines Monats) aktualisiert. Bitte informieren Sie sich daher in regelmäßigen Abständen unter dem oben genannten Link.

Das Ressort Schiedsrichter (RSR) bittet alle Schiedsrichter um Verständnis, die in einer Spielzeit nicht für (inter-)nationale Veranstaltungen berücksichtigt werden können.

Sven Weiland

DTTB-Ressortleiter Schiedsrichter

Anhang 1: Beispiele zum Einsatzstatus

Nominierung eines SR durch das DTTB-RSR	Max Mustermann		
Nominierung eines Ersatz-SR durch das DTTB-RSR	(Max Mustermann)		
Der Schiedsrichter sagt den Einsatz zu	Max Mustermann		ok
Der Ersatz-SR sagt den Einsatz zu	(Max Mustermann)		ok
Der Schiedsrichter sagt den Einsatz ab	Max Mustermann		xx
Der Schiedsrichter gibt bis 8 Wochen vor dem Termin keine Rückmeldung	Max Mustermann		??
Der als Ersatz zugesagte Termin wird vom RSR als feste Nominierung bestätigt	Max Mustermann		ok
Bewerbung eines SR; Einsatz steht noch nicht fest	Max Mustermann		bw
Bewerbung eines SR; Einladung liegt vor, SR wird gemeldet	Max Mustermann	gem.	bw
Bewerbung eines SR; SR gemeldet, Meldung bestätigt	Max Mustermann	gem.	ok
Bewerbung eines SR; keine Einladung erfolgt	Max Mustermann		xx
Bewerbung eines SR; SR gemeldet, SR nicht ausgewählt	Max Mustermann	gem.	xx

Wir bitten auch weitere textliche Hinweise im Einsatzplan zu berücksichtigen!

Anhang 2: Beispiele zum Einsatzstatus

Im Schiedsrichter-Einsatzplan werden verschiedene Abkürzungen verwendet, welche die Funktionsbezeichnung oder die Qualifikation eines zum Einsatz vorgesehenen Offiziellen verdeutlichen sollen.

Nachfolgend geben wir eine kurze Erläuterung zu diesen Bezeichnungen:

OSR	Oberschiedsrichter Bei nationalen Veranstaltungen mit mehreren OSR beauftragt das RSR einen der OSR mit der Gesamtleitung (ausgewiesen im Einsatzplan als „1. OSR“).
stv. OSR/SRE	stellvertretender Oberschiedsrichter / Schiedsrichter-Einsatzleiter
RT	Schlägertester
VSR	vom Verband lizenziierter Schiedsrichter
NSR	Nationaler Schiedsrichter
IU	International Umpire (White Badge)
IU-GB	International Umpire Gold Badge
IU-BB	International Umpire Blue Badge
IU-BBC	International Umpire Blue Badge Candidate
IR	International Referee
NOSR	Nationaler Oberschiedsrichter
Zähler	Hilfsperson (Volunteer), wird i. d. R. vom Durchführer eingesetzt

Bei der Planung internationaler Veranstaltungen verwenden wir die englischen Begriffe zur Bezeichnung der Match Officials:

Referee	Referee (Oberschiedsrichter)
Deputy Referee	Deputy Referee (stellvertretender Oberschiedsrichter)
UC	Umpire Control (Einsatzleiter)
RT	Racket Test (Schlägertester)
Evaluator	ITTF-Evaluatoren zur Beobachtung der IU-BB(C)

Werden bei einer Veranstaltung Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen bzw. Maßnahmen zum Lizenzerhalt für IU-BB(C) angeboten, werden diese im Einsatzplan wie folgt angegeben:

Assessment	Bewertung der Leistungen der IU-BB durch Referee-Team
Evaluation	Evaluierung für IU-BB(C) durch ITTF-Evaluatoren
ARE	Advanced Rules Exam
AUT	Advanced Umpires Training

Im Regelfall finden ARE+AUT einen Tag vor Beginn der jeweiligen Veranstaltung statt. Grundsätzlich ist davon auszugehen, dass bei einer Veranstaltung, bei der ein AUT oder ein ARE angeboten wird, ebenso Evaluierungen stattfinden. Ist dies ausnahmsweise nicht der Fall, wird dies im Einsatzplan angemerkt.